

DURCHSTARTEN IN DIE ZUKUNFT?

Einfach bewerben.



Bewerben Sie sich jetzt als

technischer Property Manager (w/m/d) mit Schwerpunkt gewerbliche Nutzung

für die Abteilung Immobilienverwaltung in unserer Hauptverwaltung Fellbach

Sie freuen sich auf:

- › Steuerung und Leitung von Umbauprojekten (Mieterausbauten)
- › Koordination und Controlling aller erforderlichen Dienstleistungen, z.B. Erstellen von Leistungsverzeichnissen, Auftragserstellung etc.
- › Kontrolle der Gebäude und der darin tätigen Dienstleister
- › Überwachung des baulichen Zustands, der technischen Anlagen, des Pflege- und Reinigungszustandes der Gemeinschaftsflächen
- › Organisation der Behebung von Mängeln sowie deren Dokumentation
- › Qualitätssicherung gegenüber operativen Dienstleistern
- › Festlegung von Service-Levels mit Nutzern und Dienstleistern / Lieferanten
- › Überwachung der Arbeitsdurchführung und -qualität sowie der Einhaltung von Kosten und Terminen
- › Planung sämtlicher Wartungen, Inspektionen und technischer Prüfungen

Sie bringen mit:

- › abgeschlossene Ausbildung in einem technischen Beruf sowie mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- › gute Software-Kenntnisse (MS Office, AutoCAD, CAFM-Tool)
- › Kommunikationsfähigkeit sowie professionelles und sicheres Auftreten
- › betriebstechnische Erfahrung und Kenntnisse in der Arbeitsvorbereitung
- › Grundkenntnisse der kaufmännischen Immobilienverwaltung
- › Kenntnisse der Arbeitssicherheit und des Brandschutzes

So starten Sie durch:

Senden Sie einfach Ihre Bewerbungsunterlagen an personal@sdk.de

Sie haben noch Fragen? Einfach anrufen.

Frau Sandra Seifried, Personalreferentin

☎ 0711 7372-8613